

Acerca del trámite

Acerca de

- Nombre: Ficha para examen de admisión al COBAQ
- Sujeto Obligado: Colegio de Bachilleres del Estado de Querétaro (COBAQ)
- Unidad Administrativa Responsable: Departamento de Registro y Control Escolar
- Homoclave: TR-COBAQ-005
- Nombre del Trámite: Ficha para examen de admisión al COBAQ
- Señale si es trámite o servicio: Trámite
- Tipo de trámite o servicio: SOLICITUD
- Categoría: No capturado
- Comunidad: Estudiantes
- ¿Quién puede solicitar el Trámite o Servicio? : Tutor, Padres, Interesado
- En caso de otro especifique:
- Descripción Ciudadana: Trámite para obtención de la ficha para realizar el examen de admisión al COBAQ.
- Describa con lenguaje claro, sencillo y conciso los casos en que debe o puede realizarse el Trámite o Servicio Cuando los que aspirantes en el preregistro seleccionan el subsistema COBAQ.
- Describa los beneficios de Trámite o Servicio:
- ¿Tiene Modalidades? : No

Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico que da origen al trámite:
Ley Orgánica del Colegio de Bachilleres del Estado de Querétaro
- Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro:
Artículo:5 y 49 Otros

Estadísticas del Trámite

- Número de solicitudes realizadas (año anterior): 14821
- Número de solicitudes aceptadas 2024: 12446
- Número de solicitudes rechazadas 2024: 0

Información Económica

- Sector al que va dirigido el trámite o servicio: Ciudadano
- El trámite o servicio, se realiza cuando una empresa se encuentra en: Ninguna de las anteriores

Vigencia

- Medida de la vigencia: Días Naturales
- Número de la vigencia (entero): 3
- Observaciones: La vigencia es en referencia al método de pago de la cuota de recuperación
- ¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?: No

Requisitos

Formato

- ¿Este trámite o servicio puede o debe presentarse mediante formato?: Sí
- Nombre: Formato ficha.
- Identificador del formato: FMT-COBAQ-001

Requisitos

- Número de requisitos totales: 6

- Número de requisitos que son parte del formato: 3
- Número de requisitos que NO son parte del formato: 3

1. Certificado

Descripción: Certificado en caso de haber concluido el nivel secundaria o bien constancia de estar cursando tercer grado de secundaria

Presenta alguno de los siguientes documentos:

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

2. Acta de Nacimiento

Descripción: Acta de nacimiento actualizada

Presenta alguno de los siguientes documentos:

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

3. CURP

Descripción: Documento oficial de clave única de registro del aspirante

Presenta alguno de los siguientes documentos:

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

4. Fotografías

Descripción: dos fotografías recientes

Presenta alguno de los siguientes documentos:

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

5. Comprobante de Pago del trámite

Descripción: Pago de derecho de examen de ingreso a EMS

Presenta alguno de los siguientes documentos:

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

6. Formato

Descripción: Documento para presentar examen de ingreso

Presenta alguno de los siguientes documentos:

Forma de presentación:

No documental

Casos o Supuesto

- ¿Es suficiente cumplir con la entrega de la totalidad de los requisitos, en tiempo y forma, para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio?: Sí
- Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio: La liga establecida en el hipervínculo, solamente estará disponible en el periodo correspondiente al proceso de fichas de acuerdo al calendario escolar vigente del COBAQ

Como o dónde realizarlo

Canales de atención

- Presencial
- Medios Electrónicos

Vía Presencial

- ¿Es posible que se pueda agendar una cita de manera presencial?: No
- ¿Es posible agendar la cita en línea?: No

Vía Internet

- ¿Existe una aplicación para presentar el trámite o servicio?: No
- ¿Existe un sitio web para presentar el trámite o servicio?: Sí
- Liga del sitio web: <https://servicios.cobaq.edu.mx/Php/Cobaq/EXAUNI/Index.php>
- Pasos que se tiene que seguir en el sitio web:
 1. Estar atento a la convocatoria en la página del COBAQ
 2. Ingresar a la página <https://servicios.cobaq.edu.mx/Php/Cobaq/EXAUNI/Index.php>
 3. Dar click en Iniciar
 4. Ingresar al módulo de inscripción
 5. Ingresar CURP y Apellido paterno
 6. Continuar con el llenado de información solicitada en el portal
 7. Realizar pago en línea o bien emitir recibo de pago en practicaja
 8. Subir comprobante de pago y documentos solicitados (acta de nacimiento, curp, constancia en formato pdf y fotografía)
 9. Ingresar nuevamente al portal a partir del 24 de mayo de 2024 para revisión de asignación de grupo, fecha y hora de examen.

- ¿Es posible realizar el trámite o servicio completamente en línea sin acudir a oficinas gubernamentales?: Sí
- ¿Es posible cargar o subir documentos en línea?: Sí
- ¿Se puede dar seguimiento? es decir, mostrar a los interesados el estatus en que se encuentra el trámite o servicio, ya sea que se encuentre en proceso de resolución, revisión, rechazado o resuelto: Sí
- ¿Se puede enviar y recibir información por medios electrónicos con los correspondientes acuses de recepción de datos y documentos?: Sí
- ¿La resolución o respuesta oficial es por Internet?: Sí
- ¿Utiliza firma electrónica avanzada?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones en línea por información faltante?: Sí
- ¿Es posible realizar notificaciones sobre vencimiento de plazos de respuesta?: No
- ¿El trámite o servicio es de resolución inmediata?: Sí
- ¿Es posible realizar notificaciones sobre plazos de prevención?: No

Vías Alternativas

- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía telefónica?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía mensajes de texto?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio en Kioscos u otras sedes alternativas?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio por otra vía?: No

Responsables

Contacto para atención, consulta y envío de información

#	Nombre	Rol	Correo
1	Juan José Mejía Rodríguez	Contacto oficial	juanjmr@e.cobaq.edu.mx
2	Olga Rojas Campos	Contacto oficial	olgarc@e.cobaq.edu.mx

- ¿Se pueden realizar consultas sobre este trámite vía chat o en línea? No

Oficinas de atención

Colegio de Bachilleres del Estado de Querétaro

Descripción del modulo:

Colegio de Bachilleres del Estado de Querétaro

Domicilio

Calle Constituyentes No. Exterior 35 Ote., No. Interior 2o Piso Col. San Francisquito, Querétaro, Querétaro, C.P. 76058

Atención telefónica:

4422919400 , Ext. 0.

Correo electrónico:

cobaqremtys@gmail.com

Horario de Atención:

- de 08:00 a.m. a 17:00 p.m.

Notas

Ninguna

Denuncia

Nombre completo:

Berenice López Zúñiga

Cargo:

Titular del OIC

Teléfono:

Correo electrónico:

licgustavocarbajal@gmail.com

Dirección:

Constituyentes ,35 ,76040 ,Querétaro ,Querétaro ,Querétaro

Costo

- Tipo de Monto: Actualización (UMA)
- Indicar Monto: Monto Fijo
- Costo Monto Fijo: 5.88
- Cálculo de Monto Fijo en pesos \$638.61

- Momento en el que se debe realizar el pago: Posterior al inicio y previo a la resolución

Medios disponibles de pago

- ¿El(Los) formato(s) se puede enviar electrónicamente?: Sí
- Especifique: nd
- Banco comercial: Sí
- En línea: Sí
- Capture la liga correspondiente: <https://servicios.cobaq.edu.mx/app/alumnos/index.php>
- Comercios: No
- Otro: No

Fundamento Jurídico

- Fundamento jurídico de la cantidad a pagar por la realización del trámite o servicio Tabulador de cuotas de recuperación para las modalidades Escolarizado, Preparatoria Abierta y Bachillerato Mixto
- Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro: Concepto: examen único de ingreso / examen de ingreso modalidad escolarizado

Plazos

Plazo de resolución

- Unidad del Plazo: 3

- Medida del plazo: Días Hábiles
- Tipo de Ficta: No Aplica

Prevención de autoridad

- Medida del plazo: No aplica

Respuesta a prevención

- Medida del plazo: No aplica

Inspeccion Y Verificaciones

- ¿Este trámite o servicio requiere inspección, verificación o visita domiciliaria?: No

Información Adicional

- ¿Este trámite o servicio requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?: No