FICHA DE TRÁMITE O SERVICIO

Renovación de Licencia Municipal de Funcionamiento

Fecha de generación: 5/21/2025 10:30:34 PM;

Acerca del trámite

Acerca de

- Nombre: Renovación de Licencia Municipal de Funcionamiento
- Sujeto Obligado: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO
- Unidad Administrativa Responsable: DIRECCION DE IMPULSO ECONOMICO
- Homoclave: TR-MCORR-005
- Nombre del Trámite: Renovación de Licencia Municipal de Funcionamiento
- Señale si es trámite o servicio: Trámite
- Tipo de trámite o servicio: LICENCIA
- Categoría: No capturado
- Comunidad: Empresas
- ¿Quién puede solicitar el Trámite o Servicio? : Interesado
- Descripcion Ciudadana: Refrendo de la Licencia Municipal de Funcionamiento
- Describa con lenguaje claro, sencillo y conciso los casos en que debe o puede realizarse el Trámite o Servicio Promover una mayor apertura de nuevos establecimientos de bajo riesgo de manera ordenada y sujetas a un esquema simplificado que mejore la actividad económica de municipio.
- ¿Tiene Modalidades? : No

Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico que da origen al trámite:
Ley de Ingresos del Estado de Querétaro para el Ejercicio Fiscal 2023.
- Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro:
22

Estadísticas del Trámite

- Número de solicitudes realizadas (año anterior): 0
- Número de solicitudes aceptadas 2025: 0
- Número de solicitudes rechazadas 2025: 0

Información Económica

- Sector al que va dirigido el trámite o servicio: Empresarial
- ¿El trámite o servicio que se aplica esta relacionado con alguna actividad económica en particular?: No
- El trámite o servicio, se realiza cuando una empresa se encuentra en: Operación

Vigencia

- Medida de la vigencia: Años
- Número de la vigencia (entero): 1
- Observaciones: .
- ¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?: No

Requisitos

Formato

- ¿Este trámite o servicio puede o debe presentarse mediante formato?: Sí
- Nombre: Formato Único Licencia de Funcionamiento 2023
- Identificador del formato: FMT-SEDECO-012

Requisitos

- Número de requisitos totales: 9
- Número de requisitos que son parte del formato: 0
- Número de requisitos que NO son parte del formato: 9

1. Identificación Oficial
Descripción: INE

Presenta alguno de los siguientes documentos:
- Identificación oficial

Forma de presentación:
Para el cotejo del servidor público

---

2. Autorización de cambio de uso de suelo forestal e impacto ambiental
Descripción: Solicitud o visto bueno de autorización ambiental al giro

Presenta alguno de los siguientes documentos:
- Autorización de cambio de uso de suelo forestal e impacto ambiental

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

---

3. Contrato
Descripción: Contrato de recocción de basura o pago anual

Presenta alguno de los siguientes documentos:
- Contrato

Forma de presentación:
Para el cotejo del servidor público

---

4. Dictamen de uso de suelo
Descripción: Dictamen de uso de suelo

Presenta alguno de los siguientes documentos:
- Dictamen de uso de suelo

Forma de presentación:
Para el cotejo del servidor público

---

5. Dictamen de factibilidad
Descripción: Dictamen de factibilidad de cámaras de video vigilancia

Presenta alguno de los siguientes documentos:
- Dictamen de factibilidad

Forma de presentación:
Para el cotejo del servidor público

---

6. Opinión técnica
Descripción: Opinión favorable del Ayuntamiento

Presenta alguno de los siguientes documentos:
- Opinión técnica

Forma de presentación:
Para el cotejo del servidor público

---

7. Permiso o licencia de venta de bebidas alcohólicas.
Descripción: Licencia de Alcoholes

Presenta alguno de los siguientes documentos:
- Permiso o licencia de venta de bebidas alcohólicas.

Forma de presentación:
Para el cotejo del servidor público

---

8. Formato Aviso de funcionamiento de salubridad local
Descripción: Formato Aviso de funcionamiento de salubridad local

Presenta alguno de los siguientes documentos:
- Formato Aviso de funcionamiento de salubridad local

Forma de presentación:
Para el cotejo del servidor público

---

9. Visto bueno de Protección Civil
Descripción: Solicitud o visto bueno de Protección Civil

Presenta alguno de los siguientes documentos:
- Visto bueno de Protección Civil

Forma de presentación:
Para el cotejo del servidor público

Casos o Supuesto

- ¿Es suficiente cumplir con la entrega de la totalidad de los requisitos, en tiempo y forma, para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio?: Sí
- Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio: Ninguno

Como o dónde realizarlo

Canales de atención

- Presencial

Vía Presencial

- ¿Es posible que se pueda agendar una cita de manera presencial?: No
- ¿Es posible agendar la cita en línea?: No

Vía Internet

- ¿Existe una aplicación para presentar el trámite o servicio?: No
- ¿Existe un sitio web para presentar el trámite o servicio?: No
- ¿Es posible realizar el trámite o servicio completamente en línea sin acudir a oficinas gubernamentales?: No
- ¿Es posible cargar o subir documentos en línea?: No
- ¿Se puede dar seguimiento? es decir, mostrar a los interesados el estatus en que se encuentra el trámite o servicio, ya sea que se encuentre en proceso de resolución, revisión, rechazado o resuelto: No

- ¿Se puede enviar y recibir información por medios electrónicos con los correspondientes acuses de recepción de datos y documentos?: No
- ¿La resolución o respuesta oficial es por Internet?: No
- ¿Utiliza firma electrónica avanzada?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones en línea por información faltante?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones sobre vencimiento de plazos de respuesta?: No
- ¿El trámite o servicio es de resolución inmediata?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones sobre plazos de prevención?: No

Vías Alternativas

- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía telefónica?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía mensajes de texto?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio en Kioscos u otras sedes alternativas?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio por otra vía?: No

Responsables

Contacto para atención, consulta y envío de información

#	Nombre	Rol	Correo
1	.	Contacto oficial	oic.corregidora@gmail.com

- ¿Se pueden realizar consultas sobre este trámite vía chat o en línea? No

Oficinas de atención

CAM Corregidora

Descripción del modulo:

CAM Corregidora

Domicilio

Calle EX HACIENDA EL CERRITO No. Exterior 100, No. Interior Col. El Pueblito Centro, Corregidora, Querétaro, C.P. 76900

Atención telefónica:

4422096000 , Ext. .

Correo electrónico:

contacto@corregidora.gob.mx

Horario de Atención:

- de 08:00 a.m. a 16:00 p.m.

Denuncia

Costo

- Tipo de Monto: Pesos Mexicanos
- Indicar Monto: Monto Calculado
- Minumo de unidad: 255
- Maximo de unidad: 255010
- Monto ($) Mínimo $28850.7
- Monto ($) Máximo $28851831.4
- Describa la metodología utilizada para cálculo del monto:

https://corregidora.gob.mx/Documentos/2021-2024/cmmer/fichas_tramites/Secretaria_de_Desarrollo_Economico/COSTOS_APERTURA_RENOVACION_MODIFICACION_DE_LICENCIA_DE_FUNCIONAMIENTO.pdf

- Momento en el que se debe realizar el pago: Posterior al inicio y previo a la resolución

Medios disponibles de pago

- ¿El(Los) formato(s) se puede enviar electrónicamente?: No
- Banco comercial: No
- En línea: No
- Comercios: No
- Otro: No

Plazos

Plazo de resolución

- Unidad del Plazo: 3
- Medida del plazo: Días Hábiles
- Tipo de Ficta: No Aplica

Prevención de autoridad

- Unidad del Plazo: 3
- Medida del plazo: Días Hábiles

Respuesta a prevención

- Unidad del Plazo: 3
- Medida del plazo: Días Hábiles

Inspeccion Y Verificaciones

- ¿Este trámite o servicio requiere inspección, verificación o visita domiciliaria?: No

Información Adicional

- ¿Este trámite o servicio requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?: No