

## Acerca del trámite

### Acerca de

- Nombre: Servicio de Laboratorio Clínico de Servicios de Salud.
- Sujeto Obligado: Servicios de Salud del Estado de Querétaro (SESEQ)
- Unidad Administrativa Responsable: Dirección de Servicios Médicos Hospitalarios
- Homoclave: TR-SESEQ-010
- Nombre del Trámite: Servicio de Laboratorio Clínico de Servicios de Salud.
- Señale si es trámite o servicio: Servicio
- Tipo de trámite o servicio: OTRO
- Categoría: No capturado
- Comunidad: Público en General
- ¿Quién puede solicitar el Trámite o Servicio? :- Descripción Ciudadana: Otorgar el servicio de laboratorio clínico en los Hospitales de Servicios de Salud del Estado de Querétaro, el cual consiste en el otorgamiento de citas para la atención de servicios de laboratorio.
- Describa con lenguaje claro, sencillo y conciso los casos en que debe o puede realizarse el Trámite o Servicio Cuando se requiere analizar muestras biológicas humanas que contribuyen al estudio, prevención, diagnóstico y tratamiento de las enfermedades, que haya sido solicitado por algún servicio o por personal médico de cualquier establecimiento de salud de segundo nivel de atención.
- Describa los beneficios de Trámite o Servicio: .
- ¿Tiene Modalidades? : No

### Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico que da origen al trámite:  
Acuerdo por el que se expiden los lineamientos, horarios y requisitos respecto de los trámites y servicios de la Dirección de Servicios Médicos Hospitalarios, unidad administrativa integrante de Servicios de Salud del Estado de Querétaro (SESEQ).
- Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro:  
Artículo:18 Otros:Capítulo II Sección II

### Estadísticas del Trámite

- Número de solicitudes realizadas (año anterior): 3353137
- Número de solicitudes aceptadas 2024: 3248224
- Número de solicitudes rechazadas 2024: 0

### Información Económica

- Sector al que va dirigido el trámite o servicio: Ciudadano

### Vigencia

- Medida de la vigencia: Inmediato
- Número de la vigencia (entero): 1
- Observaciones: .
- ¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?: No

## Requisitos

### Formato

- ¿Este trámite o servicio puede o debe presentarse mediante formato?: Sí
  - Nombre: Directorio de la Red de Servicios de Salud del Estado de Queretaro (SESEQ)
  - Identificador del formato: FMS-SESEQ-001
- 
- Nombre: Protesta de Beneficiario de Servicios de Salud del Estado de Queretaro SESEQ
  - Identificador del formato: FMS-SESEQ-017
- 
- Nombre: Obtencion costancias ISSSTE IMSS SESEQ

- Identificador del formato: FMS-SESEQ-010

---

- Nombre: Solicitud de analisis diversos SESEQ  
- Identificador del formato: FMS-SESEQ-007

---

- Nombre: Solicitud de analisis diversos primer nivel SESEQ  
- Identificador del formato: FMS-SESEQ-008

---

## Requisitos

- Número de requisitos totales: 7  
- Número de requisitos que son parte del formato: 1  
- Número de requisitos que NO son parte del formato: 6

### 1. Identificación Oficial

Descripción: Identificación oficial

Presenta alguno de los siguientes documentos:

Forma de presentación:  
Para el cotejo del servidor público

---

### 2. CURP

Descripción: CURP

Presenta alguno de los siguientes documentos:

Forma de presentación:  
Para el cotejo del servidor público

---

### 3. Comprobante de Domicilio

Descripción: Comprobante de domicilio

Presenta alguno de los siguientes documentos:

Forma de presentación:  
Para el cotejo del servidor público

---

### 4. Protesta de beneficiario de Servicios de Salud del Estado de Querétaro

Descripción: Formato a requisitar por el ciudadano

Presenta alguno de los siguientes documentos:

Forma de presentación:  
Documento para entregar al Sujeto Obligado

---

### 5. Constancia de vigencia de derechos del ISSSTE

Descripción: Formato a requisitar por el ciudadano

Presenta alguno de los siguientes documentos:

Forma de presentación:  
Documento para entregar al Sujeto Obligado

---

### 6. Constancia de vigencia de derechos del IMSS

Descripción: Formato a requisitar por el ciudadano

Presenta alguno de los siguientes documentos:

Forma de presentación:  
Documento para entregar al Sujeto Obligado

---

### 7. Solicitud de análisis diversos

Descripción: Formato a requisitar por el ciudadano

Presenta alguno de los siguientes documentos:

Forma de presentación:  
Documento para entregar al Sujeto Obligado

---

## Casos o Supuesto

- ¿Es suficiente cumplir con la entrega de la totalidad de los requisitos, en tiempo y forma, para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio?: Sí

- Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio: El responsable al momento de emitir la resolución, deberá revisar que el usuario haya cumplido con los requisitos: Una vez agotada la revisión de los documentos, las resoluciones de los estudios pueden ser: 1. Se autoriza la realización del estudio. Se programa cita con fecha, lugar y hora para que se lleve a cabo. 2. Se autoriza la realización del estudio de inmediato por atención de urgencias o a pacientes hospitalizados y se entrega el reporte o resultado del estudio vía electrónica o impreso. 3. No se autoriza la realización del estudio. Se solicita al usuario subsane las deficiencias que dieron origen a la resolución negativa y se le pide realice una nueva solicitud de cita realizar el estudio o en su caso, acuda a la institución de su derechohabencia.

#### Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico de los criterios de resolución: Acuerdo por el que se expiden los lineamientos, horarios y requisitos respecto de los trámites y servicios de la Dirección de Servicios Médicos Hospitalarios, unidad administrativa integrante de Servicios de Salud del Estado de Querétaro (SESEQ).

- Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro: Artículo:23 Otros

## Como o dónde realizarlo

### Canales de atención

- Presencial

#### Vía Presencial

- ¿Es posible que se pueda agendar una cita de manera presencial?: Sí

- ¿Es posible agendar la cita en línea?: No

- Pasos que se tiene que seguir de manera presencial:

1. Acude al servicio de laboratorio donde proporciona datos necesarios de manera enunciativa.
2. Entrega documentos para programación de cita.
3. El Laboratorio proporciona hoja de cita programada
4. El día de la cita tramita recibo de pago y/o exención de pago
5. Se realiza la entrega o toma de muestras de laboratorio.
6. Acudir a recoger los resultados.

#### Vía Internet

- ¿Existe una aplicación para presentar el trámite o servicio?: No

- ¿Existe un sitio web para presentar el trámite o servicio?: No

- ¿Es posible realizar el trámite o servicio completamente en línea sin acudir a oficinas gubernamentales?: No

- ¿Es posible cargar o subir documentos en línea?: No

- ¿Se puede dar seguimiento? es decir, mostrar a los interesados el estatus en que se encuentra el trámite o servicio, ya sea que se encuentre en proceso de resolución, revisión, rechazado o resuelto: No

- ¿Se puede enviar y recibir información por medios electrónicos con los correspondientes acuses de recepción de datos y documentos?: No

- ¿La resolución o respuesta oficial es por Internet?: No

- ¿Utiliza firma electrónica avanzada?: No

- ¿Es posible realizar notificaciones en línea por información faltante?: No

- ¿Es posible realizar notificaciones sobre vencimiento de plazos de respuesta?: No

- ¿El trámite o servicio es de resolución inmediata?: No

- ¿Es posible realizar notificaciones sobre plazos de prevención?: No

#### Vías Alternativas

- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía telefónica?: No

- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía mensajes de texto?: No

- ¿Es posible presentar el trámite o servicio en Kioscos u otras sedes alternativas?: No

- ¿Es posible presentar el trámite o servicio por otra vía?: No

## Responsables

### Contacto para atención, consulta y envío de información

#	Nombre	Rol	Correo
1	Hugo Daniel Cerrillo Cruz	Contacto oficial	HUGOCC@seseqro.gob.mx

- ¿Se pueden realizar consultas sobre este trámite vía chat o en línea? No

## Oficinas de atención

Servicios de Salud del Estado de Querétaro

### Descripción del modulo:

Servicios de Salud del Estado de Querétaro

### Domicilio

Calle Circunvalación No. Exterior 6, No. Interior 0 Col. Jardines de Querétaro, Querétaro, Querétaro, C.P. 76020

### Atención telefónica:

4412960032 , Ext. .

### Correo electrónico:

seseq@qro.gob.mx

### Horario de Atención:

- de 08:00 a.m. a 13:00 p.m.

### Notas

N/A

---

## Denuncia

### Nombre completo:

José Luis Domingo Muñiz Álvarez

### Cargo:

Titular del OIC

### Teléfono:

### Correo electrónico:

jlmunizoicseseq@gmail.com

### Dirección:

Privada Circunvalación ,6 ,Jardines de Queretaro ,76020 ,Querétaro ,Querétaro ,Querétaro

## Costo

- Tipo de Monto: Actualización (UMA)

- Indicar Monto: Monto Calculado

- Mínimo de unidad: 150.00

- Máximo de unidad: 1505.00

- Monto (\$) Mínimo \$16285.5

- Monto (\$) Máximo \$163397.85

- Describa la metodología utilizada para cálculo del monto: La cantidad a pagar por el usuario o paciente de los servicios ofertados en

los establecimientos de salud prestadores de servicios del segundo nivel de atención, será la establecida por el tabulador que para tal efecto publique en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, Servicios de Salud del Estado de Querétaro, y será aplicado el costo para aquellos usuarios que cuenten con algún tipo de derechohabencia, así como en general a aquellos trámites diversos que así se refieran en el tabulador vigente de cuotas autorizadas de productos y servicios médicos asistenciales. La prestación de servicios públicos de salud, medicamentos y demás insumos asociados otorgados dentro de SESEQ, se brindarán de manera gratuita a toda persona que no cuente con seguridad social, bajo criterios de universalidad e igualdad, a excepción de aquellos trámites o servicios que sean requeridos para completar algún requerimiento en específico o, con los que no se cuente en SESEQ y deban de subrogarse. El pago deberá realizarse en efectivo o con tarjeta de débito o crédito mediante terminal bancaria en la caja recaudadora o en el área de control establecida para cobro de los servicios dentro de los establecimientos de salud prestadores de servicios de segundo nivel de atención en salud.

- Momento en el que se debe realizar el pago: Previo al inicio del trámite

#### Medios disponibles de pago

- ¿El(Los) formato(s) se puede enviar electrónicamente?: No
- Banco comercial: No
- En línea: No
- Comercios: No
- Otro: No

#### Fundamento Jurídico

- Fundamento jurídico de la cantidad a pagar por la realización del trámite o servicio Acuerdo por el que se expiden los lineamientos, horarios y requisitos respecto de los trámites y servicios de la Dirección de Servicios Médicos Hospitalarios, unidad administrativa integrante de Servicios de Salud del Estado de Querétaro (SESEQ).
- Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro: Artículo:42 Otros

## Plazos

### Plazo de resolución

- Unidad del Plazo: 1
- Medida del plazo: Días Hábiles
- Tipo de Ficta: No Aplica

### Prevención de autoridad

- Unidad del Plazo: 1
- Medida del plazo: Días Hábiles

#### Fundamento Jurídico

- Fundamento Jurídico del Plazo de Prevención Acuerdo por el que se expiden los lineamientos, horarios y requisitos respecto de los trámites y servicios de la Dirección de Servicios Médicos Hospitalarios, unidad administrativa integrante de Servicios de Salud de Estado de Querétaro (SESEQ).
- Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro .

### Respuesta a prevención

- Unidad del Plazo: 1
- Medida del plazo: Días Hábiles

#### Fundamento Jurídico

- Fundamento Jurídico del Plazo de Prevención Interesado Acuerdo por el que se expiden los lineamientos, horarios y requisitos respecto de los trámites y servicios de la Dirección de Servicios Médicos Hospitalarios, unidad administrativa integrante de Servicios de Salud del Estado de Querétaro (SESEQ).
- Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro

## Inspección Y Verificaciones

- ¿Este trámite o servicio requiere inspección, verificación o visita domiciliaria?: No

## Información Adicional

---

- ¿Este trámite o servicio requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?: No