

## Acerca del trámite

### Acerca de

- Nombre: Apertura de Licencia Municipal de Funcionamiento tipo SARE
- Sujeto Obligado: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO
- Unidad Administrativa Responsable: DIRECCION DE IMPULSO ECONOMICO
- Homoclave: TR-MCORR-001
- Nombre del Trámite: Apertura de Licencia Municipal de Funcionamiento tipo SARE
- Señale si es trámite o servicio: Trámite
- Tipo de trámite o servicio: Aprobación
- Categoría: No capturado
- Comunidad: Público en General
- ¿Quién puede solicitar el Trámite o Servicio? : Interesado
- Descripción Ciudadana: Sistema para micro, pequeñas y medianas empresas de hasta 100m2 con un giro de bajo impacto en materia de medio ambiente, seguridad y salud; que te permite obtener tu Licencia Municipal de Funcionamiento e iniciar operaciones en 3 días hábiles
- Describa con lenguaje claro, sencillo y conciso los casos en que debe o puede realizarse el Trámite o Servicio Promover una mayor apertura de nuevos establecimientos de bajo riesgo de manera ordenada y sujetas a un esquema simplificado que mejore la actividad económica de municipio.
- ¿Tiene Modalidades? : No

### Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico que da origen al trámite:  
Ley de Ingresos del Estado de Querétaro para el Ejercicio Fiscal 2023.
- Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro:  
94 al 108

### Estadísticas del Trámite

- Número de solicitudes realizadas (año anterior): 0
- Número de solicitudes aceptadas 2025: 0
- Número de solicitudes rechazadas 2025: 0

### Información Económica

- Sector al que va dirigido el trámite o servicio: Empresarial
- ¿El trámite o servicio que se aplica esta relacionado con alguna actividad económica en particular?: No
- El trámite o servicio, se realiza cuando una empresa se encuentra en: Proceso de apertura

### Vigencia

- Medida de la vigencia: Años
- Número de la vigencia (entero): 1
- Observaciones: DE ACUERDO A LA LEY ACTUALIZADA VIGENTE
- ¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?: No

## Requisitos

### Formato

- ¿Este trámite o servicio puede o debe presentarse mediante formato?: Sí
- Nombre: Formato Único Licencia de Funcionamiento 2023.
- Identificador del formato: FMT-MCORR-001

### Requisitos

- Número de requisitos totales: 9
- Número de requisitos que son parte del formato: 0
- Número de requisitos que NO son parte del formato: 9

#### 1. Formato

Descripción: Formato que requiere los datos necesarios para el trámite

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Formato

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

---

#### 2. Dictamen de uso de suelo

Descripción: Dictamen de uso de suelo

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Dictamen de uso de suelo

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

---

#### 3. CURP

Descripción: CURP

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- CURP

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

---

#### 4. Comprobante de Domicilio

Descripción: Comprobante de Domicilio

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Comprobante de domicilio

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

---

#### 5. Acta constitutiva y poder notarial

Descripción: Documento obligatorio que da constancia y legalidad a la constitución de una sociedad al momento de crear una empresa

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Acta constitutiva y poder notarial

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

---

#### 6. Identificación Oficial

Descripción: INE

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Identificación oficial

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

---

#### 7. Contrato de arrendamiento.

Descripción: Contrato de arrendamiento.

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Contrato de arrendamiento

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

---

#### 8. RFC de la persona física o moral

Descripción: RFC de la persona física o moral

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- RFC de la persona física o moral

Forma de presentación:  
Para el cotejo del servidor público

#### 9. Impuesto predial

Descripción: Impuesto de pago predial pagado

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Recibo del pago del impuesto predial.

Forma de presentación:  
Para el cotejo del servidor público

### Casos o Supuesto

- ¿Es suficiente cumplir con la entrega de la totalidad de los requisitos, en tiempo y forma, para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio?: Sí
- Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio: Ninguno

## Como o dónde realizarlo

### Canales de atención

- Presencial

#### Vía Presencial

- ¿Es posible que se pueda agendar una cita de manera presencial?: No
- ¿Es posible agendar la cita en línea?: No

#### Vía Internet

- ¿Existe una aplicación para presentar el trámite o servicio?: No
- ¿Existe un sitio web para presentar el trámite o servicio?: No
- ¿Es posible realizar el trámite o servicio completamente en línea sin acudir a oficinas gubernamentales?: No
- ¿Es posible cargar o subir documentos en línea?: No
- ¿Se puede dar seguimiento? es decir, mostrar a los interesados el estatus en que se encuentra el trámite o servicio, ya sea que se encuentre en proceso de resolución, revisión, rechazado o resuelto: No
- ¿Se puede enviar y recibir información por medios electrónicos con los correspondientes acuses de recepción de datos y documentos?: No
- ¿La resolución o respuesta oficial es por Internet?: No
- ¿Utiliza firma electrónica avanzada?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones en línea por información faltante?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones sobre vencimiento de plazos de respuesta?: No
- ¿El trámite o servicio es de resolución inmediata?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones sobre plazos de prevención?: No

### Vías Alternativas

- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía telefónica?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía mensajes de texto?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio en Kioscos u otras sedes alternativas?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio por otra vía?: No

## Responsables

### Contacto para atención, consulta y envío de información

#	Nombre	Rol	Correo
1	.	Contacto oficial	oic.corregidora@gmail.com

- ¿Se pueden realizar consultas sobre este trámite vía chat o en línea? No

### Oficinas de atención

CAM Corregidora

**Descripción del modulo:**

CAM Corregidora

**Domicilio**

Calle EX HACIENDA EL CERRITO No. Exterior 100, No. Interior Col. El Pueblito Centro, Corregidora, Querétaro, C.P. 76900

**Atención telefónica:**

4422096000 , Ext. .

**Correo electrónico:**

contacto@corregidora.gob.mx

**Horario de Atención:**

- de 08:00 a.m. a 16:00 p.m.

---

## Denuncia

### Costo

- Tipo de Monto: Actualización (UMA)
- Indicar Monto: Monto Fijo
- Costo Monto Fijo: 155.00
- Cálculo de Monto Fijo en pesos \$17536.7
- Momento en el que se debe realizar el pago: Posterior al inicio y previo a la resolución

**Medios disponibles de pago**

- ¿El(Los) formato(s) se puede enviar electrónicamente?: No
- Banco comercial: No
- En línea: No
- Comercios: No
- Otro: No

### Plazos

#### Plazo de resolución

- Unidad del Plazo: 3
- Medida del plazo: Días Hábiles
- Tipo de Ficta: No Aplica

#### Prevención de autoridad

- Unidad del Plazo: 3
- Medida del plazo: Días Hábiles

#### Respuesta a prevención

- Unidad del Plazo: 3
- Medida del plazo: Días Hábiles

### Inspeccion Y Verificaciones

- ¿Este trámite o servicio requiere inspección, verificación o visita domiciliaria?: No

## Información Adicional

- ¿Este trámite o servicio requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?: No